

## UCHWAŁA NR XIV/72/2015

### Rady Gminy Miastków Kościelny

z dnia 29 grudnia 2015 roku.

w sprawie powołania Pełnomocnika ds. Realizacji Projektu (Measure Authorising Officer – MAO) pn. „Rozbudowa gminnej oczyszczalni ścieków w miejscowości Miastków Kościelny” współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, działanie 2.3 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach, realizowane w regionach lepiej rozwiniętych w aglomeracjach o wielkości od 2 000 RLM do 10 000 RLM – „Oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 1515 ze zm.) Rada Gminy Miastków Kościelny uchwala co następuje:

#### § 1.

Powołuje się Wójta Gminy Miastków Kościelny Jerzego Jaronia na Pełnomocnika ds. Realizacji Projektu (Measure Authorising Officer – MAO) pn. „Rozbudowa gminnej oczyszczalni ścieków w miejscowości Miastków Kościelny” współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, działanie 2.3 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach, realizowane w regionach lepiej rozwiniętych w aglomeracjach o wielkości od 2 000 RLM do 10 000 RLM – „Oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”.

#### § 2.

Szczegółowy zakres obowiązków Pełnomocnika ds. Realizacji Projektu określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

#### § 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miastków Kościelny.

#### § 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY  
*Marcin Zajac*  
Marcin Zajac

## OBOWIĄZKI PEŁNOMOCNIKA DS. REALIZACJI PROJEKTU

1. Pełnomocnik ds. Realizacji Projektu odpowiada za prawidłową realizację projektu, a w szczególności za odpowiednie zarządzanie administracyjne, finansowe i techniczne projektem oraz monitorowanie jego realizacji.
2. Zatwierdza i podpisuje lub poświadcza dokumenty potwierdzające prawidłowe wykonanie zakresu rzeczowego części lub całości projektu: protokoły częściowego odbioru wykonanych robót, świadectwa przejęcia, świadectwa wykonania lub protokoły końcowego odbioru i przekazania do eksploatacji, przejściowe świadectwa płatności, protokoły konieczności łącznie z protokołami z negocjacji, dokumenty potwierdzające osiągnięcie zakładanych efektów ekologicznych, raport końcowy itp.
3. Jest odpowiedzialny za przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych a przede wszystkim za przygotowanie i publikację ogłoszenia, przygotowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), w tym kryteriów oceny ofert.
4. Jest odpowiedzialny za poprawność i kompletność umów z wykonawcą, które opatruje swoją parafą.
5. Jest odpowiedzialny za wymagane przepisami warunki przechowywania i udostępniania dokumentacji związanej z realizacją projektu zgodnie z zasadami określonymi w umowie o dofinansowanie.
6. Jest odpowiedzialny za założenie przez beneficjenta rachunku bankowego projektu.
7. Podpisuje wniosek beneficjenta o przekazanie środków (wniosek o zaliczkę lub wniosek o płatność pośrednią lub końcową) wraz z niezbędnymi dokumentami, warunkującymi przekazanie środków.
8. Monitoruje rzeczowy i finansowy postęp w realizacji projektu oraz zgodność realizacji projektu z przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, a w szczególności z zasadami określonymi w decyzji, Umowie o dofinansowanie oraz z wytycznymi Instytucji Wdrażającej.
9. Pełnomocnik ds. Realizacji Projektu, co najmniej raz na trzy miesiące sporządza, zatwierdza, podpisuje i przekazuje do Instytucji Wdrażającej wniosek o płatność, z rozbudowaną częścią sprawozdawczą, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym dołączonym do zatwierdzonej umowy o dofinansowanie, biorąc pod uwagę datę podpisania umowy.
10. W zakresie kontroli Pełnomocnik ds. Realizacji Projektu odpowiada za przygotowanie dokumentów, skierowanie do współpracy osób odpowiedzialnych za realizację zadań, upoważnia osoby do udzielania informacji.

PEŁNOMOCNICZĄCY RADY  
Marek Zajac  
Marcin Zajac